



شیوه نامه مرکز کارآفرینی و نوآوری

دانشگاه صنعتی بیرجند



شیوه نامه پذیرش و استقرار گروه های نوآور و فناور در مرکز نوآوری دانشگاه صنعتی بیرجند

مقدمه

در راستای حمایت از محققین دانشگاهی شامل اعضای محترم هیأت علمی و دانشجویان و به منظور ایجاد بستر مناسب برای پیاده سازی ایده های نو مبتنی بر دانش و خلق محصولات و خدمات فناورانه و نوآورانه در کنار تقویت ارتباط جامعه و صنعت و بر اساس آیین نامه ایجاد مراکز نوآوری مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۰۳ وزارت علوم تحقیقات و فناوری شیوه نامه پذیرش و استقرار گروه های فناور و نوآور در مرکز نوآوری دانشگاه صنعتی بیرجند تهیه گردید.

هدف

ماده ۱: هدف تدوین این شیوه نامه به شرح ذیل است:

الف- ترویج و توسعه فرهنگ نوآوری و فناوری در دانشگاه صنعتی بیرجند

ب- شناسایی و توانمندسازی اساتید و دانشجویان خلاق، نوآور و فناور و فراهم نمودن زمینه تجاری سازی دستاوردهای علمی آنها برای ورود به کسب و کار دانش پایه

ج- تیم سازی و تشکیل هسته های پژوهشی مورد نیاز و ایده های نو و دانش پایه

د- سرعت بخشیدن به فرآیند تبدیل ایده های نو به محصول یا خدمت دانش بنیان

و- ارائه آموزش های مرتبط با کارآفرینی و ایجاد فرصت های شغلی در دانشگاه صنعتی بیرجند

ز- کمک به ارائه و معرفی دستاوردهای گروه های مستقر در مرکز به سرمایه گذاران



شيوه نامه مرکز کارآفرینی و نوآوری

دانشگاه صنعتی بیرجند



تعاریف و اختصارها

ماده ۲: برای رعایت اختصار واژه‌های زیر در این شیوه‌نامه استفاده شده است.

دانشگاه: منظور دانشگاه صنعتی بیرجند است.

مرکز: منظور مرکز نوآوری دانشگاه صنعتی بیرجند است.

گروه فناوری و نوآور: گروه کاری فناوری و نوآور با زمینه کاری مشخص است که در صدد تثبیت ایده و طرح کاری خود برای ایجاد یک حرفه و یا کسب‌وکار دانش بنیان است.

اعضای گروه فناوری و نوآور

ماده ۳: هسته‌ی اولیه‌ی گروه فناوری و نوآور می‌تواند شامل اعضای هیئت‌علمی و دانشجویان دانشگاه باشد که براساس یک ایده نوآورانه یا فناوریانه که دارای طرح کسب‌وکار مناسب است تشکیل می‌شود.

تبصره ۱: عضویت یک یا چند عضو در گروه فناوری و نوآور از اعضای هیئت‌علمی و دانشجویان خارج از دانشگاه منوط به این‌که اکثریت اعضای واحد نوآور یا فناوری از اعضای هیئت‌علمی و دانشجویان دانشگاه باشند با تأیید مدیر مرکز امکان‌پذیر است.

تبصره ۲: تشکیل گروه نوآور و فناوری با اکثریت اعضای خارج از دانشگاه نیازمند تأیید شورای مرکز نوآوری است.

اجزای مرکز نوآوری

ماده ۴: سازمان مؤسس این مرکز، دانشگاه صنعتی بیرجند بوده و زیرمجموعه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می‌باشد. این مرکز دارای اجزای زیر است:

۱- بخش مدیریت و ستادی شامل:

الف- مدیر مرکز نوآوری که به پیشنهاد شورای پژوهشی دانشگاه و با حکم رییس دانشگاه به مدت ۲ سال به این سمت منصوب می‌شود،

ب- کارشناس مرکز نوآوری که به پیشنهاد مدیر مرکز و تصویب شورای مرکز نوآوری تعیین می‌شود،



شيوه نامه مرکز کارآفرینی و نوآوری

دانشگاه صنعتی بیرجند



ج- تیم اجرایی (متشکل از حداقل ۲ نفر و حداکثر ۵ نفر دانشجو) منتخب مدیر مرکز نوآوری که وظیفه ی اداره ی مرکز را بر عهده دارد. باز نگهداشتن درب های مرکز نوآوری در تمامی روزهای هفته (به غیر از روزهای پنج شنبه و جمعه)، مدیریت ورود و خروج افراد به مرکز نوآوری، پیگیری امور مربوط به نظافت مرکز و سایر وظایف محوله از جمله وظایف این تیم دانشجویی می باشد.

د- تیم واکنش سریع ۲ نفره متشکل از دانشجویان یا اعضای هیات علمی مسلط به میاخذ ایده پردازی، کارآفرینی و داوری ایده ها که توسط مدیر مرکز نوآوری به مدت یکسال تعیین می شوند.

۲- گروههای فناور و نوآور مستقر در مرکز که با احراز معیارهای پذیرش و پشت سر گذاشتن فرایند پذیرش (ماده ۵ و ماده ۶) در مرکز مستقر شده اند.

۳- شورای مرکز نوآوری که متشکل از افراد زیر می باشد:

الف- معاون پژوهش و فناوری دانشگاه

ب- رئیس اداره ارتباط با صنعت و فناوری دانشگاه

ج- مدیر مرکز نوآوری (رئیس جلسه)

د- معاونین پژوهشی دانشکده ها

ه- یک متخصص از خارج دانشگاه مسلط به موضوع علمی و فنی ایده محوری گروه فناور و نوآور (برحسب نیاز)

و- کارشناس مرکز نوآوری (دبیر جلسه بدون حق رای)

وظایف شورای مرکز نوآوری به شرح ذیل می باشد:

الف- صدور مجوز پذیرش و استقرار گروههای فناور و نوآور در واحدهای شرکتی مرکز برای گذراندن دوره ی پیش-شتابدهی

ب- تصمیم گیری در خصوص تمدید حضور گروههای مستقر در مرکز

ج- تعیین مبلغ و شیوه اعتبار حمایتی از گروههای فناور و نوآور مستقر در مرکز



شوه نامه مرکز کارآفرینی و نوآوری

دانشگاه صنعتی بیرجند



د- بررسی عملکرد و ارزیابی پیشرفت گروههای فناور و نوآور مستقر در مرکز

ه- لغو مجوز استقرار گروههای فناور و نوآور در مرکز

معیارهای پذیرش

ماده ۵: معیارهای پذیرش گروههای فناور و نوآور در مرکز شامل موارد زیر است:

الف- تناسب داشتن زمینه فعالیت گروههای فناور و نوآور با یکی از زمینههای تخصصی دانشگاه

ب- فناورانه و نوآورانه بودن ایده محوری گروههای فناور و نوآور

ج- تناسب نیازهای گروههای فناور و نوآور با امکانات و منابع مرکز

د- وجود سابقه علمی پژوهشی یا علمی مرتبط با فعالیت در تیم کاری

ه- امکان رشد و گسترش فعالیت گروههای فناور و نوآور

و- قابلیت تبدیل ایده به یک محصول دانش بنیان یا یک خدمت یا محصول خلاق مورد تایید شورای مرکز نوآوری

ز- داشتن مزیت رقابتی محصول/خدمت

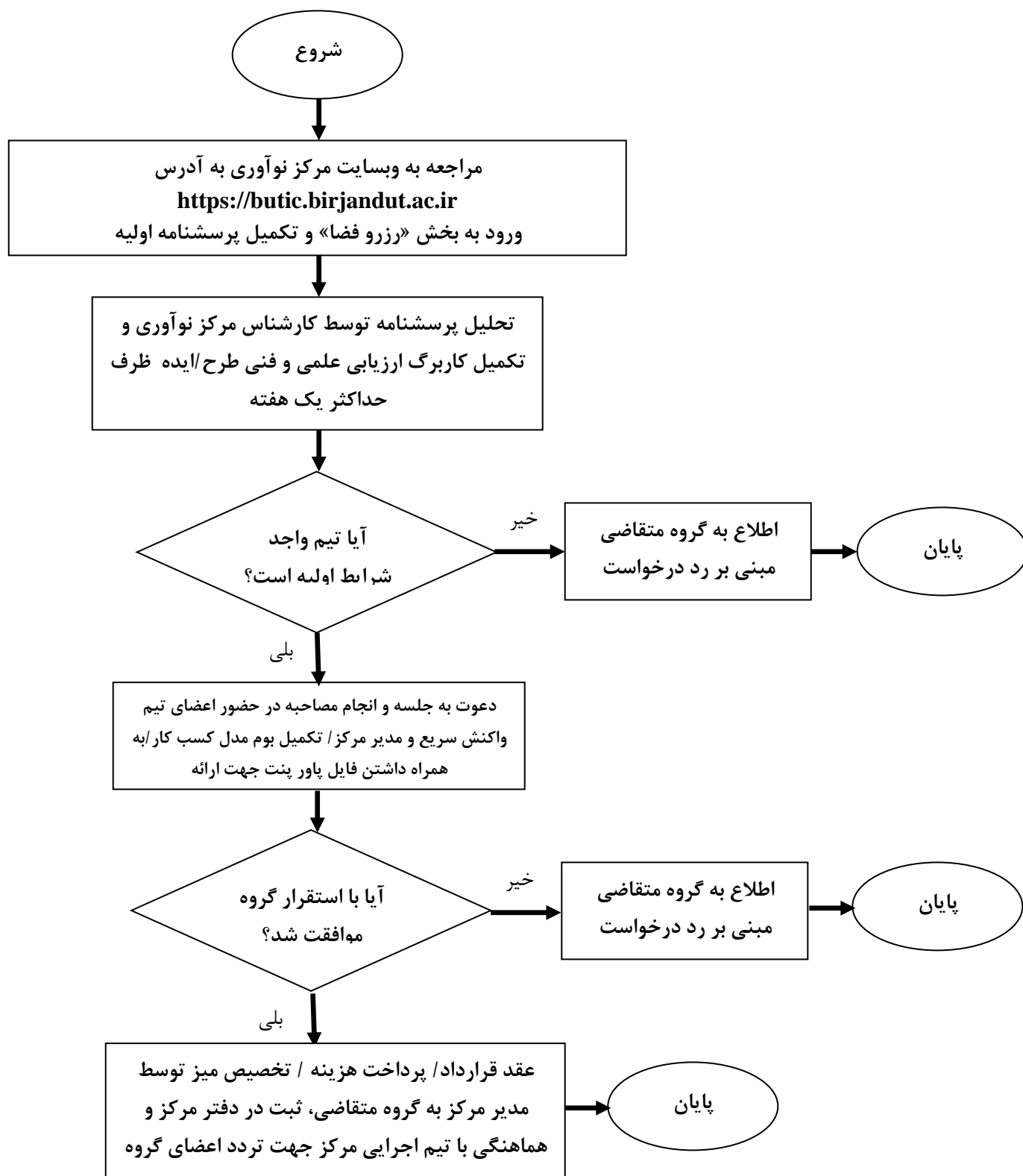
ح- برنامه راهبردی و اجرایی مناسب

ط- برنامه اقتصادی متکی بر بازار

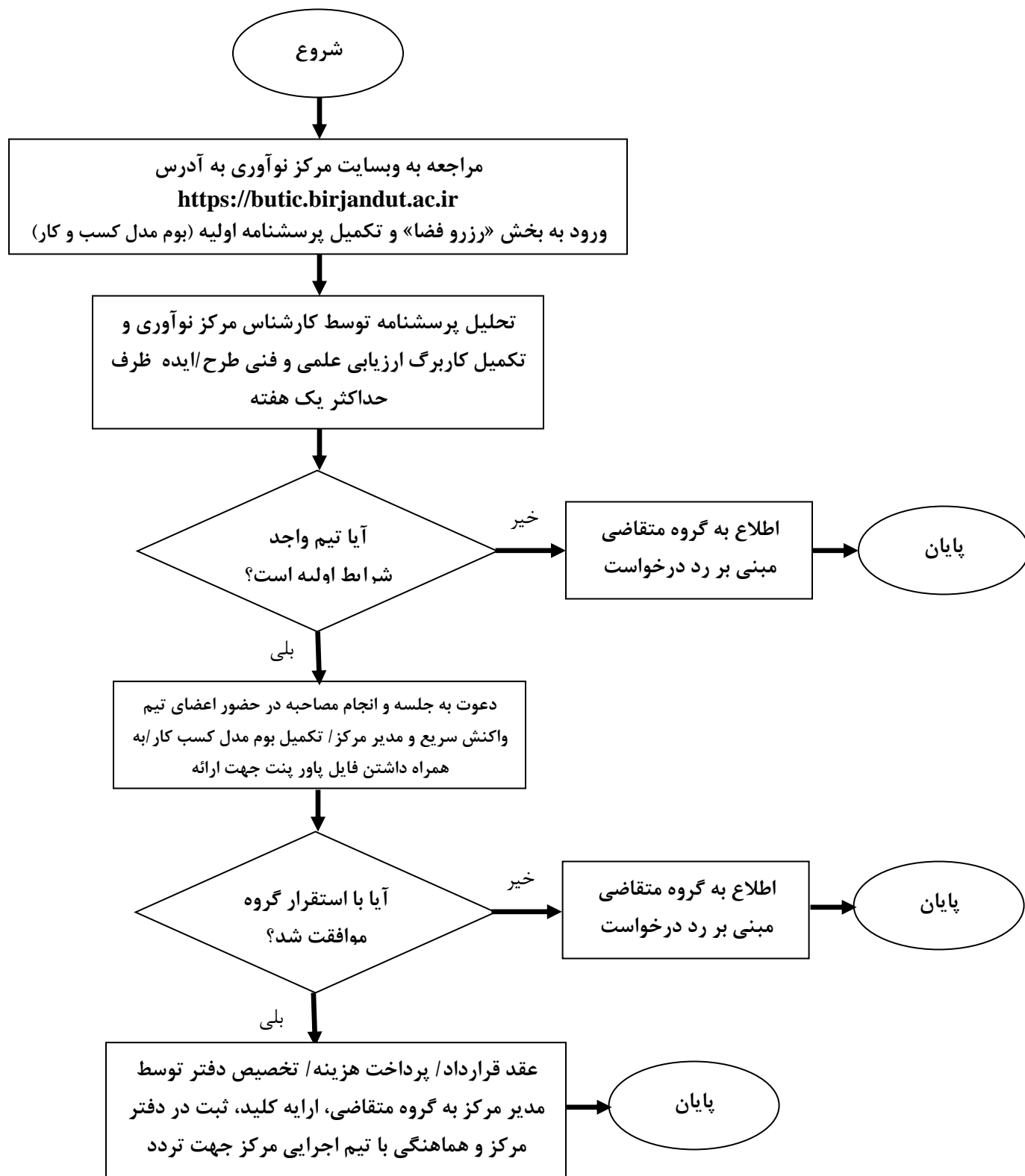
ی- سفارشی بودن ایده (داشتن مشتری)؛ در این صورت پذیرش ایده به تشخیص شورای مرکز نوآوری در اولویت قرار خواهد گرفت.

فرآیند پذیرش:

ماده ۶: فرآیند پذیرش گروههای فناور و نوآور در بخش نوآوری مرکز به شرح فلوجارت زیر می باشد:



فرآیند پذیرش گروه‌های فناور و نوآور در بخش پیش‌شتاب‌دهی مرکز (دفتر شرکتی) به شرح فلوچارت زیر می‌باشد:





شبه نامه مرکز کارآفرینی و نوآوری

دانشگاه صنعتی بیرجند



تبصره: گروههایی که سابقه استقرار در بخش نوآوری مرکز را داشته اند برای استقرار در بخش پیش‌شتابدهی در اولویت قرار خواهند داشت.

دوره‌ی استقرار

ماده ۷: مدت‌زمان استقرار گروه نوآور در مرکز به شرح زیر است.

- دوره‌ی استقرار در بخش نوآوری مرکز سه ماه است که در این دوره گروه‌های فناور و نوآور به اعتبارسنجی و امکان‌سنجی ایده، تکمیل تیم‌کاری و اخذ آموزش‌ها و مشاوره لازم می‌پردازد.

- دوره‌ی استقرار در بخش پیش‌شتابدهی مرکز ۹ ماه است که در این دوره گروه نوآور به اعتبارسنجی مدل کسب‌وکار، آماده‌سازی و تکمیل نمونه اولیه محصول (MVP)^۱ یا خدمت مورد نیاز می‌پردازد.

- در طول دوره‌ی استقرار مبلغی به عنوان اجاره بها از گروه‌های مستقر در بخش‌های نوآوری و پیش‌شتابدهی مطابق قرارداد اخذ می‌شود.

تبصره: در صورت درخواست گروه‌های فناور و نوآور و به تشخیص شورای مرکز نوآوری، مدت‌زمان استقرار به میزان حداکثر ۳ ماه قابل تمدید است.

فرایند تمدید به شرح زیر است:

الف- مراجعه به وبسایت مرکز نوآوری به آدرس <https://butic.birjandut.ac.ir>

ب- ورود به بخش «متقاضی تمدید استقرار» و تکمیل فرم درخواست تمدید

ج- طرح موضوع در شورای مرکز نوآوری و ارزیابی میزان پیشرفت گروه مربوطه در مدت‌زمان استقرار

د- تصمیم‌گیری در خصوص تمدید یا عدم تمدید

^۱ Minimum Viable Product



شبه نامه مرکز کارآفرینی و نوآوری

دانشگاه صنعتی بیرجند



ه- اطلاع موضوع به گروه متقاضی در خصوص تمدید استقرار و یا تخلیه مرکز

حمایت‌های مرکز

ماده ۸: مرکز خدمات زیر را براساس قرارداد به گروه‌های نوآور و فناور ارائه خواهد داد:

الف- مشاوره‌ی علمی، فنی و تخصصی بازاریابی و حقوقی

ب- معرفی به آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌های موجود در دانشگاه به منظور بهره‌مندی از خدمات با تخفیف

ج- فضای کار اشتراکی و اینترنت

د- ارائه‌ی آموزش‌های تخصصی

ه- معرفی گروه‌های فناور و نوآور و عرضه دستاوردهای آن‌ها در جشنواره‌ها و نمایشگاه‌های استانی و کشوری

و- حمایت مالی و اعتباری (در صورت لزوم و بر اساس نظر شورای مرکز)

ز- جذب سرمایه‌گذار به منظور حمایت از ایده‌ی گروه‌های فناور و نوآور

تبصره ۱: حداکثر میزان حمایت مالی دانشگاه از گروه‌های نوآور در ابتدای هر سال توسط هیأت‌رئیس دانشگاه تعیین و ابلاغ می‌گردد.

تبصره ۲: مبلغ حمایت مالی صرفاً در دوره‌ی پیش‌شتاب‌دهی قابل پرداخت است.

وظایف گروه‌های نوآور و فناور

ماده ۹: وظایف و تعهدات گروه‌های نوآور و فناور به شرح زیر است:

- گروه‌های نوآور و فناور پس از پذیرش، ملزم به انعقاد یک قرارداد استقرار با دانشگاه می‌باشند.

- گروه نوآور و فناور متعهد است در دوره نوآوری هر ماه و در دوره پیش‌شتاب‌دهی هر سه ماه گزارشی از فعالیت خود را به اعضای تیم واکنش سریع مرکز ارائه نماید و شرایط را برای بازدید و بررسی پیشرفت کار و رعایت مقررات و



شوه نامه مرکز کارآفرینی و نوآوری

دانشگاه صنعتی بیرجند



آیین نامه های مرکز و نظارت بر پرداخت ها و هزینه ها توسط این تیم فراهم کند. نتایج این بررسی ها توسط تیم واکنش سریع باید به مدیر مرکز منعکس گردد.

- در صورت عدم حضور بیش از یک ماه در مرکز (به هر دلیل) هیچ گونه حقی در مورد محل استقرار و امکانات مرکز و سایر موارد مورد انتفاع برای گروه نوآور و فناور وجود ندارد.

- گروه فناور و نوآور ملزم به رعایت مقررات و قوانین حاکم بر دانشگاه و نیز ضوابط و آیین نامه های مرکز و تعهدات مندرج در قرارداد منعقد شده با دانشگاه خواهد بود.

- در صورتی که ایده ی محوری تیمها به نتیجه ی انتفاعی به تشخیص مرکز برسد گروه فناور و نوآور مربوطه موظف است به میزان تعیین شده توسط شورای مرکز (تا سقف ۱۵٪)، سهم دانشگاه را از فروش فناوری و یا تجاری سازی آن بپردازد.

تبصره: در صورتی که دانشگاه طرف قرارداد فروش محصول فناورانه از ایده محوری ارائه شده در مرکز باشد، سهم دانشگاه در سود حاصل از تجاری سازی فروش یک محصول ۵٪ می باشد.

موارد لغو پذیرش

ماده ۱۰: مرکز می تواند در موارد زیر مبادرت به لغو مجوز پذیرش گروه های فناور و نوآور نماید:

الف- در صورتی که گروه های فناور و نوآور از انجام هر یک از تعهدات خود در قرارداد مربوطه خودداری ورزد.

ب- تخلف و تخطی گروه فناور و نوآور از قوانین و مقررات دانشگاه، اخلاق حرفه ای، شئون کاری و اصول و ضوابط ایمنی.

ج- در صورتی که مطابق نظر مدیر مرکز، گروه مربوطه از برنامه زمانی و یا محتوای درج شده در ایده محوری خود به میزان غیر قابل جبرانی عقب افتاده باشد.

د- غیبت بیش از یک ماه بدون هماهنگی با مدیر مرکز

ه- ایجاد مزاحمت به هر شکل برای سایر گروه های مستقر در مرکز

تبصره: تشخیص تحقق موارد لغو پذیرش برعهده ی شورای مرکز نوآوری است.



شیوه نامه مرکز کارآفرینی و نوآوری

دانشگاه صنعتی بیرجند



این شیوه نامه در یک مقدمه، ۱۰ ماده و ۸ تبصره به پیشنهاد معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه در مورخه ---/---/---
۱۴۰۱ در هیئت رئیسه دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجرا است .